

赤峰工业职业技术学院教务处函件

[2025]11 号

2025 年 3 月 25 日

关于 2024-2025 第二学期公开课安排的通知

各二级学院、教学部：

根据《赤峰工业职业技术学院公开课管理制度》，结合 2024 年具体情况，现对 2025 年公开课做出如下安排：

一、院级公开课必须具有创新性。各院部要在《院级公开课活动计划》“课程创新点”一栏内详细填写创新做法，无创新、无亮点不予开设公开课。

（一）积极落实以学生为主体、以教师为主导的教学理念，有效利用信息化手段调动学生积极性，充分利用课前、课后积极学习，提高课堂成效；反对只管课上、不管课下，只管教师讲、不管学生学的低效率课堂。

（二）采取项目教学法、任务教学法、问题导向教学法等，努力实现“在做中学、在学中做”，引导学生自主学习、自我探究，培养学生学习兴趣和学习能力；反对老师一言堂的宣贯型教学模式。

（三）积极开展有质量的课堂互动（提问、讨论等），反对低质、无效的课堂互动，坚决抵制表演行为。

（四）积极践行教书育人责任，认真落实课程思政要求，

深入挖掘思政元素，巧妙与知识传授、技能训练相融入，达到润物无声的育人效果。

二、每个院部学期内举办公开课数量不少于 3 个。本学期公开课将于 4 月开始。采用按月上报的方式，即各系部每个月 5-9 号统计上报下个月需要开设公开课的教师(提交《院级公开课活动计划》纸质版和电子版至教务处)。

由于开学初工作调整，4 月份需要开设公开课的系部请于 2025 年 3 月 27 日下班前将《院级公开课活动计划》纸质版和电子版上报给教务处刘珍琪，便于提前安排时间，避免上课时间冲突。

各院部上报公开课时间尽量靠前，2025 年 6 月 15 日之后不再安排公开课。

三、每位教师公开课开始前一周由系部统一报送《公开课报备表》至教务处，以便于联系录播室或录播设备。

四、从本学期起，理论类公开课在学校录播室举办，听课教师到图书馆 104 进行现场观摩。实训类公开课在实训车间举行（已采购移动录播设备），所有公开课都向全院教师进行直播。无课教师集中收看公开课，并对公开课做出评价。

（一）集中收看公开课活动由公开课举办单位组织。举办单位无课教师必须参加听评课活动，其他院部和行政兼课教师自愿参加。参加公开课活动应填写《听课表》，认真评课，并在听课结束后交现场管理人员。迟到、早退人员不准

参与评课，不收取其听课表。

（二）建立公开课评价工作小组，由马婧、赵利、陈伟东、于晓然、薛正福等组成（人员根据需要适时进行调整）。工作小组成员轮流主持公开课评课活动，收取听课表，现场统计听课人员对公开课的评价分数。按听课教师的评价分数对公开课进行排名，前 80%认定为院级公开课，后 20%不予认定。

五、本通知没有说明的事项，按《赤峰工业职业技术学院公开课管理制度》《赤峰工业职业技术学院教师互相听课评课管理办法》执行。

六、教务处自 2020 起开始备案院级公开课活动，2025 年将达到 5 年周期。从现在起教务处将逐渐以审批或备案的存档材料为依据给教师出具公开课证明材料，到 2025 年将完全以教务处存档材料为依据出具证明。请各院部提醒教师（含行政兼课）重视公开课建设。

七、各院部要通过举办系级公开课的形式，验收新入职教师传帮带成果。系级公开课也要提前向教务处报备，教务处会同督导室派员参加。

八、如有其他未尽事宜，另行通知。

联系人：刘珍琪

电话：19904768029（微信同号）

邮箱：1327673613@qq.com

教务处

2025 年 3 月 24 日