

赤峰工业职业技术学院教务处函件

[2024]50 号

2024 年 12 月 4 日

关于优化“教师读书认定培训学时”工作的 通 知

为进一步做好“教师读书认定培训学时”工作，鼓励教师真读书、多读书，现就有关工作通知如下。

一、关于读书书目

（一）学校编制推荐阅读书目，每年更新一次，教师可以在推荐书目中选择阅读，也可自选书目进行阅读（小说、漫画、非成年读物等不可认定）。

（二）教师读书每册书认定培训学时 10 个，每年最多认定 50 学时（思政课、公共基础课教师最高认定 80 学时）

二、认定培训学时的方式

（一）师生共读。

在班主任组织下确定班级学生学期读书书目，班主任带头读书、带头进行读书分享，常态化检查督促学生读书，班级读书考核合格，学生所读书目同时认定为班主任阅读书目，每学期 2 册，每册认定 10 个培训学时学期末由二级学院上报教务处认定。

（二）参加读书分享会。

读书报告以院部为单位组织，每学期举办一次。教师自愿申请进行读书分享（行政兼课教师通过所属教研室申请），每分

享一种书认定 10 个培训学时。学期末由各院部上报教务处认定。

（三）发布读书分享视频。

教师可以将读书感受讲录制成视频，投稿至学院读书公众号——河沿书阁，联系人明静，电话：16647665000。视频时长 5 分钟，要求内容健康，积极向上，对其他教师和学生有借鉴作用。视频经管理员审核通过后，在学院读书公众号上进行发布。教师每发布一个读书视频，计 10 个培训学时。学期末由团委统一上报教务处认定。

（四）“讲书堂”活动。

教师可报名申请参加学院讲书堂活动，讲座时长 60 至 90 分钟，完成 1 次讲书堂活动认定 10 个培训学时（同时按主讲报告、讲座另计 8 学时，共计 18 学时）。讲书堂活动具体要求如下：

1. “讲书人”可自由选择分享的书目，预在讲书堂“讲书”，提前联系公共基础部高玉静老师报名预约，电话：18647646940。

2. “讲书人”需以讲座形式，围绕所选书籍分享阅读心得，交流读书技巧和方法，推荐优秀书籍，以此激发我院师生的阅读兴趣和热情。

咨询联系人：张伟杰 电话：15335659658

教师发展中心

2024 年 12 月 4 日