

大数据与财务管理 专业 人才培养方案

(2021 级三年制高职普通生+数字化管理会计证书)

主持人 :	雅美庆
系主任 :	郭晓慧
专业指导委员会主任 :	吴树会
编制 (修订) 时间 :	2021 年 6 月
教务处审查 :	
主管院长批准 :	
审批时间 :	

赤峰工业职业技术学院 编印

赤峰工业职业技术学院

大数据与财务管理专业人才培养方案

(三年制高职)

(适用年级:2021 级三年制高职普通生 修订时间: 2021 年 6 月)

一、专业名称与代码

(一) 专业名称: 大数据与财务管理

(二) 专业代码: 530301

二、入学要求

高中毕业或具有同等学历者。

三、修业年限

全日制, 学习年限为 3 年。

四、职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能等级证书举例
财经商贸 大类(53)	财务会计类 (5303)	会计、审计及税务服务 (7241) 互联网 数据服务 (6450)	会计专业人员 (2-06-03-00); 税务专业人员 (2-06-05-00); ; 大数据 工程技术 人员 (2-02-10-11);	会计核算、会计监督、税务管理; 财务管理; 大数据分析; 数字化管理;	会计专业技术初级资格证书; 数字化管理会计职业技能等级证书(初、中级)

			数字化 管理师 (2-02- 30-11);		
就业企业举例：华拓金融公司、谦谦财智财务公司、用友新道公司、					

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；掌握本专业知识和技术技能，面向各行业企业、事业单位和机关团体财务部门的会计及税务服务等行业的会计专业人员、税务专业人员、数据分析人员和财务数字化转型管理人员职业群，能够适应数字化产业和产业数字化转型升级，从事大数据时代的会计核算和管理、税务管理、财务分析、预算与绩效管理、投融资管理、成本管理等工作的高素质复合型技术技能人才。

(二) 培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力方面达到以下要求：

1. 素质

(1) 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

(2) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

(3) 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

(4) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

(5) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1-2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

(6) 具有一定的审美和人文素养，能够形成 1-2 项艺术特长或爱好。

2. 知识

(1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

(2) 掌握军事理论知识、心理健康知识、创新创业知识、职业发展与就业指导、会计 职业素养。

(3) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识。

(4) 掌握管理、经济、统计、金融、数据库等相关基础知识。

(5) 掌握企业数智化财务会计、成本管理、预算与投融资管理、财务大数据分析、营运管理、 税务管理、内部控制与风险防范等专业知识。

(6) 掌握企业涉税业务处理、税收筹划等专业知识。

(7) 掌握企业 ERP 信息管理、业财融合财务、财务共享服务、管理会计等专业知识。

3. 能力

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

(3) 具有文字、表格、图像、数据库的计算机处理能力，本专业必需的信息技术应用能力。

(4) 具备会计核算、成本计算、成本分析、成本控制与成本效益评价以及财务分析与 决策能力。

(5) 具备预算管理、营运管理、投融资管理、绩效管理能力。

(6) 具备企业涉税业务处理和税收筹划能力。

(7) 具备企业内部控制与风险管理的能力。

(8) 具备数字化管理会计、财务共享服务与财务制度设计能力。

(9) 具备财务信息的数据挖掘、数据分析、数据应用能力。

(10) 具备必要的创新创业能力。

六、课程设置

(一) 公共基础课程 (51 学分)

1. 公共必修课 (43 学分)

(1) 军训(08301): 60 学时 (2 周), 2 学分, 考查课, 由学校统一组织军训, 系部进行成绩评定和学分认定。

(2) 劳动教育 (07109): 18 学时, 1 学分, 考查课。

① 劳动理论

课程目标: 通过劳动教育理论, 使学生能够理解和形成马克思主义劳动观, 牢固树立劳动最光荣、劳动最崇高、劳动最伟大、劳动最美丽的观念。

课程内容: 劳动观、劳动法、劳动安全、工匠精神; 劳动精神、劳模精神、职业素养、奉献精神。

教学要求: 劳动教育要求以能力培养为主, 充分发挥学科的独特育人优势, 有目的、有计划地组织学生完成理论课教学内容, 培养学生正确的劳动价值观和良好的劳动品质, 促进学生身心全面发展。

② 劳动实践: 与集中实训相结合, 在集中实训中融合劳动教育内容。

课程目标: 通过劳动实践, 让学生体会劳动创造美好生活, 明白劳动不分贵贱, 热爱劳动, 尊重普通劳动者, 培养勤俭、奋斗、创新、奉献的劳动精神。具备满足生存发展需要的基本劳动能力, 形成良好劳动习惯。

主要内容: 环境清洁、教学保障服务、物业实务、实训车间实务、垃圾分类、专业服务、图书管理与分类。

教学要求: 以实际动手操作作为教育的主渠道, 有目的、有计划地组织学生动手实践、出力流汗, 接受锻炼、磨炼意志, 培养学生正确的劳动价值观和劳动能力。

(3) 军事理论 (08106): 36 学时, 2 学分, 考查课。

课程目标: 通过该课程学习, 让学生了解掌握军事基础知识和基本军事技能, 了解国家安全、领土主权和海洋权益热点问题, 了解最新的军事科技和军事动态以及当今的军事热点, 明确实现中国梦、强军梦的目标要求, 弘扬人民军队的英烈精神、光荣传统和优良作风, 努力拓宽学生国防教育知识面, 增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识, 弘扬爱国主义精神、传承红色基因, 提高学生综合国防素质, 落实立德树人根本任务和强军目标根本要求。

课程内容: 军事理论课主要由中国国防、国家安全、军事思想、现代战争、信息化装备等内容组成。

教学要求: 强调时代性、科学性、知识性和准确性, 主要采用理论教学与实践教学相结合的教学模式, 传统与创新相融合。理论教学中, 以理论讲授法为主, 可适时采用案例教学法、视频学习法、情境教学法、体验式教学法等多种教学方

法，提升学生传承我军优良传统和红色基因的能力，帮助大学生树立居安思危、奋发进取、自强不息的民族精神。。

(4) 思想道德与法治(08101)：54学时，3学分，考试课。

课程目标：通过本课程的学习，有助于大学生领悟人生真谛，坚定理想信念，践行社会主义核心价值观，做新时代的忠诚爱国者和改革创新的生力军；有助于大学生形成正确的道德认知，积极投身道德实践，做到明大德、守公德、严私德；有助于大学生全面把握社会主义法律的本质、运行和体系，理解中国特色社会主义法治体系和法治道路的精髓，增进法治意识，养成法治思维，更好行使法律权利、履行法律义务，做到尊法学法守法用法，从而具备优秀的思想道德素质和法治素养。

课程内容：通过对马克思主义的人生观、价值观、道德观、法治观以及社会主义核心价值观与社会主义法治建设关系的学习，帮助学生筑牢理想信念之基，培育和践行社会主义核心价值观，传承中华传统美德，弘扬中国精神，尊重和维护宪法法律权威，提升思想道德素质和法治素养。

教学要求：强调时代性、科学性、知识性和准确性，根据学情分析和教学内容特征，可依托信息化教学平台，主要采用理论教学与实践教学相结合的教学模式。理论教学中，以理论讲授法为主，可适时采用案例教学法、视频学习法、情境教学法、体验式教学法等多种教学方法，提升学生运用知识分析和解决实际问题的能力。实践教学方面，丰富大作业的形式，让学生具有体验感、代入感、亲切感地完成相关任务，鼓励将本门课程与专业课相结合地去完成实践教学内容。

(5) 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论(08102)：72学时，4学分，考试课。

课程目标：开设“毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论”，是为了使大学生对马克思主义中国化过程中形成的理论成果有更加准确的把握；对中国共产党领导人民进行的革命、建设、改革的历史进程、历史变革、历史成就有更加深刻的认识；对中国共产党在新时代坚持的基本理论、基本路线、基本方略有更加透彻的理解；对运用马克思主义立场、观点和方法认识问题、分析问题和解决问题能力的提升有更加切实的帮助。通过本课程的学习，引导学生深刻理解中国共产党为什么能、马克思主义为什么行、中国特色社会主义为什么好。坚定“四个自信”。

课程内容：本课程以马克思主义中国化为主线，集中阐述马克思主义中国化理论成果的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义，充分反映中国共产党不断推进马克思主义基本原理与中国具体实际相结合的历史进程和基本经验；以马克思主义中国化最新成果为重点，全面把握中国特色社会主义进入新时代，系统阐释习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容和历史地位，充分反映建设社会主义现代化强国的战略部署。主要内容包括：毛泽东思想及其历史地位；新民主主义革命理论；社会主义改造理论；社会主义建设道路初步探索的理论成果；邓小平理论；“三个代表”重要思想；科学发展观；习近平新时代中国特色社会主义思想及其历史地位；坚持和发展中国特色社会主义的总任务；“五位一体”总体布局；“四个全面”战略布局；全面推进国防和军队现代化；中国特色大国外交；坚持和加强党的领导。

教学要求：强调时代性、科学性、知识性和准确性，根据学情分析和教学内容，依托信息化教学平台，主要采用理论教学与实践教学相结合的教学模式。理论教学中，以理论讲授法为主，可适时采用案例教学法、视频学习法、情境教学法、体验式教学法等多种教学方法相结合，提升学生运用知识分析和解决实际问题的能力。实践教学方面，结合讨论法、社会调查法，丰富大作业的内容形式，让学生具有体验感、代入感、亲切感地完成相关作业。要求学生努力掌握基本理论，坚持理论联系实际，培养理论思考习惯。

(6) 形势与政策 (08103)：40 学时，2 学分，考查课。

课程目标：通过该课程学习，使学生深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，特别是习近平总书记最新重要讲话精神，深入学习贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，全面推动党的创新理论入脑入心。通过“形势与政策”课的学习，引导学生进一步增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，切实把思想和行动统一到以习近平同志为核心的党中央决策部署上来，更加发奋学习，努力成为担当民族复兴大任的时代新人，成为德、智、体、美、劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

课程内容：新时代高校形势与政策课，紧紧围绕学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想这个首要任务，根据中宣部、教育部每学期下发的《形势与政策教育教学要点》，紧密围绕党和国家重大的理论政策、社会主义现代化建设的形势、国际形势与国际关系等方面与时俱进设定教学内容。

教学要求：以理论讲授法为主，可适时采用讨论法、社会调查法、案例教学法、视频学习法等多种教学方法相结合，提高学生学习兴趣，提升学生理论联系实际的能力。使学生加深对全面加强党的领导、全面从严治党理论的理解；使学生全面正确认识党和国家面临的形势和任务，正确认识国情，理解党的路线、方针和政策，进一步增强学生的爱国主义责任感和使命感。

(7) 铸牢中华民族共同体意识(08105)：18学时，1学分，考试课。

课程目标：开设这门课，是为了加强中华民族共同体教育，进一步促进各族师生交往交流交融，推动中华民族共同体建设，引导大学生树立正确的国家观、历史观、民族观、文化观、宗教观，不断增进对伟大祖国、中华民族、中华文化、中国共产党、中国特色社会主义的认同，铸牢中华民族共同体意识，为“中华民族一家亲，同心共筑中国梦”贡献正能量。

课程内容：该课程核心内容包括十五个专题。专题一“我国统一多民族国家的基本国情”；专题二“全面准确理解铸牢中华民族共同体意识”；专题三“坚定不移走中国特色解决民族问题的正确道路”；专题四“做好民族工作关键在党、关键在人”；专题五“促进各民族像石榴籽儿一样紧紧抱在一起”；专题六“用发展的钥匙开启各民族美好生活，铸牢中华民族共同体意识”；专题七“坚持和完善民族区域自治制度、铸牢中华民族共同体意识”；专题八“坚持依法治理民族事务、铸牢中华民族共同体意识”；专题九“增强文化认同，构筑各民族共有精神家园”；专题十“促进各民族交往交流交融，铸牢中华民族共同体意识”；专题十一“重视做好城市民族工作，铸牢中华民族共同体意识”；专题十二“民族地区如何把绿水青山变成金山银山”；专题十三“坚持我国宗教中国化方向，铸牢中华民族共同体意识”；专题十四“铸牢中华民族共同体意识与构建人类命运共同体”；专题十五“习近平总书记与内蒙古发展”。

教学要求：课内学习为主，实践教学为辅。课内学习中，穿插课堂提问检查学生听课情况和学生读书情况，开展课堂讨论引导学生参与，提升发现问题、分析问题并解决问题的能力，通过组织学生主题发言，训练学生思维方式和语言表达能力。以多种授课方式发挥教师主导、学生主体作用，综合运用“专题教学”“案例分析”等方法。针对学生特点组织实践教学，适当使用媒体资源并组织学生进行主题研讨交流，组织“中华民族精神进课堂”等活动，扩大学生的知识面、培养学生综合素质。

(8) 大学生职业生涯规划 (08107) : 18 学时, 1 学分, 考查课。

课程目标: 通过该课程学习, 让学生了解大学生活的阶段特点, 较为清晰地进行自我认知、职业认知、社会环境认知。掌握自我探索技能, 信息搜索与管理技能, 生涯决策技能, 逐步建立适合自己未来发展方向的生涯发展规划。

课程内容: 该课程主要内容包括认识职业生涯规划 and 认知生涯规划的意义; 自我探索; 了解自己职业兴趣、职业性格、职业能力、职业价值观; 了解外部世界, 主要了解社会环境、家庭环境、学校环境和职业环境; 决策, 制定适合自己的职业规划; 再评估, 在实践中探索自我, 不断调整生涯规划的路线, 阶段目标以及方法和措施, 保证职业生涯规划的行之有效。

教学要求: 以案例教学法、课堂讨论法、讲授法, 谈话法、学生小品表演法、生涯规划技能大赛等各种形式相结合的教学方式进行教学, 注重学生职业生涯规划书的设计, 理论与实践相结合, 计划与发展相结合, 注重学生良好表达能力、人际交往能力及决策能力等综合能力的培养。

(9) 大学生心理健康教育 (08110) : 36 学时, 2 学分, 考查课。

课程目标: 通过该课程学习, 普及心理健康知识, 强化心理健康意识, 识别心理异常现象; 提升心理健康素质, 增强社会适应能力, 开发自我心理潜能; 运用心理调节方法, 掌握心理保健技能, 提升心理健康水平。

课程内容: 该课程核心内容包括心理健康知识、自我与人格发展、学习与成才、人际交往、恋爱婚姻、情绪与压力管理、社会适应与珍爱生命、择业就业与生涯规划以及生活适应与创业创新。

教学要求: 强调时代性、科学性、知识性和准确性, 重视体验性、探索性、实践性和趣味性有机结合, 强化知识技能和态度情感价值观的统一。把知识传授、心理体验活动与行为训练融为一体, 把知识学习与心理保健方法的传授结合起来, 把课堂指导与团体训练结合起来, 注重体验式教学、案例式教学和实践参与式教学。

(10) 安全教育: (07105) 18 学时, 1 学分, 考查课

课程目标: 本课程教学的核心是对大学生进行安全教育, 这是维护高校安全稳定、构建社会主义和谐社会和贯彻落实科学发展观的具体措施, 是培养大学生安全意识、提高公民道德素养和综合素质的重要途径, 是高校思想政治教育的重要内容。本课程对于加强高等院校的日常管理, 维护学校的正常教学、科研及生

活秩序，保障学生人身和财物安全，促进学生健康心理的形成，都具有十分重要的意义。大学生安全教育，既强调安全在人生发展中的重要地位，又关注学生的全面、终身发展。本课程旨在激发大学生安全第一的意识，树立正确的安全观，并要求学生在学习过程中主动掌握安全防范知识和主动增强安全防范能力。

课程内容：食品安全类、火灾时的灭火救助与逃生、电信安全、金融诈骗讲座、网络信息安全、急救知识、心理健康讲座、树立国家安全意识，保守国家秘密网络信息安全、

教学要求：在教学中，应当强调师生双方在教学中的互动。教师要引导学生认识到安全教育的重要性；通过教师的讲解和引导，学生要按照课程内容，积极开展问题分析、安全演练、社会实践与调查、小组讨论等活动，提高对自我、校园和社会安全环境的认识，为安全发展打下扎实的基础。本课程采用理论与实践相结合、讲授与训练相结合的方式进行。教学可依据不同的教学内容采用课堂讲授、典型案例分析、安全技能训练、小组讨论、社会调查等相应的教学方法。

(11) 体育与健康：（07104）108学时，6学分，考试课

课程目标：《体育与健康》课程是高职教育的重要组成部分，是衡量育人质量的重要标准。其根本目标是培养具有健康第一的现代理念，注重德、智、体、美全面发展的合格人才。本课程旨在提高学生体质健康水平，激发学生参与体育活动的兴趣，培养他们终身参与体育锻炼的意识和习惯。

课程内容：田径、足球、排球、篮球、羽毛球、乒乓球、武术

教学要求：高职体育与健康课程教学要以落实立德树人为根本任务，遵循体育教育规律，始终以促进学科核心素养的形成和发展为主要目标。教学要求身体素质锻炼贯穿始终，其目的是使学生通过该课程的学习，在运动参与、运动技能、身体健康、心理健康和社会适应五个学习领域中有所提高。本课程要求学生掌握科学锻炼的基本知识、技术，培养其锻炼的兴趣和习惯，进而充分发挥学生的主体能动性，为培养学生独立锻炼的能力，形成终身体育的思维打下基础。

(12) 大学英语（07103）：108学时，6学分，考试课，各专业必修

课程目标：高职大学英语课程的目标是全面贯彻党的教育方针，培育和践行社会主义核心价值观，落实立德树人根本任务，在中等职业学校和普通高中教育的基础上，进一步促进学生英语学科核心素养的发展，培养具有中国情怀、国际视野，能够在日常生活和职场中用英语进行有效沟通的高素质技术技能人才。通

过本课程学习,学生应该能够达到课程标准所设定的四项学科核心素养的发展目标。

课程内容: 语音、词汇、语法、英汉翻译理论、应用文写作。

教学要求:

- ①坚持立德树人,发挥英语课程的育人功能。
- ②落实核心素养,贯穿英语课程教学全过程。
- ③突出职业特色,加强语言实践应用能力培养。
- ④提升信息素养,探索信息化背景下教与学方式的转变。
- ⑤尊重个体差异,促进学生全面与个性发展。。

(13) 信息技术: (07106) 72 学时, 4 学分, 考试课

课程目标: 信息技术课程目标是通过理论知识学习、技能训练和综合应用实践,使高职学生的信息素养和信息技术应用能力得到全面提升。

本课程通过丰富的教学内容和多样化的教学形式,帮助学生认识信息技术对人类生产、生活的重要作用,了解现代社会信息技术发展趋势,理解信息社会特征并遵循信息社会规范;引导学生掌握常用的工具软件和信息化办公技术,了解大数据、人工智能、区块链等新兴信息技术。通过课程内容的学习,学生可以具备支撑专业学习的能力,能在日常生活、学习和工作中综合运用信息技术解决问题;可以拥有团队意识和职业精神,具备独立思考和主动探究能力,为学生职业能力的持续发展奠定基础。

课程内容: 计算机基础知识、操作系统、文档处理、电子表格处理、演示文稿处理、计算机网络与 Internet 应用

教学要求: 高职信息技术课程教学要紧扣学科核心素养和课程目标,在全面贯彻党的教育方针,落实立德树人根本任务的基础上,突出职业教育特色,提升学生的信息素养,培养学生的数字化学习能力和利用信息技术解决实际问题的能力。

(14) 大学语文 (07101): 72 学时, 4 学分, 考试课, 各专业选修

课程目标: 围绕全面发展的高素质技术技能型现代职业人的培养目标,通过本课程学习,培养能够适应社会需要,德、智、体、美全面发展,具有良好的人文素养和职业道德的高素质技术技能人才。

课程内容: 通过文学作品阅读,提高学生的文学作品欣赏能力。学习古今中

外的名家名作，了解中国文学的发展历史。掌握正确的阅读方法，有效地提高现代文的阅读质量。欣赏文学作品优美的语言，提高审美能力，培养热爱大自然、热爱生活的美好情感。

教学要求：本课程主要采用任务引领、情境化教学、活动教学等教学模式。本课程将理论教学与实践教学相结合，让学生在真实的语言环境中，准确恰当的应用语言文字，培养学生的文学素养和文化自信，部分学生能够达到文化参与与传承的课程目标。

(15) 经济应用数学：(07113)：72学时，4学分，考试课，各专业限定性选修

课程目标：为适应高等院校的教育需要，真正落实高等院校的培养任务，切实贯彻“以应用为目的、理论知识为必需、够用为度”的教育原则，本课程根据我院招录学生的总体数学素质，结合我院学生的实际水平，本着重能力和应用，求创新和发展的原则，要求经济管理类学生进行经济应用数学的学习，以达到学习《经济应用数学》课程的目标，为该专业学生学习专业课和进一步深造打下公共课理论基础。

课程内容：课程内容是以职业院校高等数学教学为基础，本着经济学的实际应用开设的《经济应用数学》，具体内容是普通函数、经济函数、函数的极限与连续、导数与微分、导数的经济应用—边际与弹性、不定积分和定积分、积分的经济学应用等内容。

教学要求：通过学习《经济应用数学》，要求：一、学生掌握高等数学的基础知识—微积分，利用微积分，解决经济问题，深化边际和弹性在高等数学中的认识、了解边际和弹性的经济学意义。二、要求教师用通俗易懂的教学模式，结合学生的实际水平，深入浅出，打破传统教学方式，本着实用和够用的原则进行讲授和学习，注重引入实例，同时最终要回归到数学应用的思想，使学生对数学的应用加强认识和提高兴趣，培养学生用数学的原理和方法解决实际问题的思维和能力，三、通过学习本课程，培养学生学习兴趣和主动学习的能力。

2. 公共选修课程（见附表）（8学分）

公共选修课是为拓展学生素质与能力、增长知识与才干、彰显个性与特长、提高文化艺术修养而开设的课程。公共选修课由教务处协调思政部、基础部及各教学系开设，每门课程36学时、2学分。在规定学期内，任选4门，选修课总

学分达到 8 学分。

(二) 专业(技能)课程 (96 学分)

1. 专业必修课程 (88 学分)

(1) 经济学基础 (021001) : 36 学时, 2 学分, 考试课。

课程目标: 通过该课程学习, 使学生掌握经济学的基本知识和分析方法, 使学生对当代经济学的基本内容有较为全面和系统的了解, 并能结合实际分析与应用, 为以后其他课程的学习和工作奠定一个坚实的基础。

课程内容: 该课程主要由微观经济学和宏观经济学两部分组成。微观经济学包括价格理论、消费者行为理论、生产者行为理论、一般均衡理论等。宏观经济学包括国民收入核算理论、国民收入决定理论、通货膨胀与失业理论等。

教学要求: 以案例导入、课堂讨论、学生辩论、业余时间和课堂时间进行实地调查, 设计项目, 以项目导向模式来检验和巩固学生的理论知识的掌握, 侧重培养学生运用经济理论解决实际问题的能力。

(2) 初级会计 (021002) : 144 学时, 8 学分, 考试课。

课程目标: 通过该课程学习, 使学生掌握会计的基本理论和基本方法, 能根据企业的实际正确利用账、证、表处理企业的日常经济业务, 胜任企业会计员岗位, 并在学习过程中培养自我学习, 沟通协调等能力, 培养爱岗敬业、诚实守信、团结协作等职业素养。

课程内容: 主要学习会计基础理论、会计核算专门方法和企业典型业务的会计核算实务。

教学要求: 教学中应突出基本理论、基本知识, 尤其是基本操作技能的培养和训练。根据学生学习的规律和特点, 以学生能力为本位, 从学生实际出发, 充分调动学生学习的主动性、积极性。应注重理论联系实际, 利用现代教学手段和会计凭证、账表等实物展示, 运用实务案例, 让学生多做练习, 加强基本技能训练, 增强学生的感性认识和动手能力。

(3) 经济法基础 (021003) : 144 学时, 8 学分, 考试课。核心课程。

课程目标: 通过学习本课程, 使学生了解一定的法学基础理论, 掌握与本专业工作有关的经济法律知识, 掌握纳税程序及基本理论知识, 适应初级会计职称考试, 以便学生顺利通过考试, 同时以适应社会发展需要。

课程内容: 本课程内容主要分为八章: 总论、会计法律制度、支付结算法律

制度、增值税和消费税法律制度、企业所得税法律制度和个人所得税法律制度、其他税收法律制度、税收征收法律制度、劳动合同与社会保险法律制度。

教学要求：本课程分为上下两学期授课，教师要广泛应用案例式教学模式、任务驱动式教学模式，培养学生运用现有法律规定解决具体问题的能力。课程突出认识、分析法律、解决法律问题的实践操作性，以培养和提高学生能力为重点。通过知识传授中培养能力，通过运用练习形成能力，通过实践中强化能力，从而将能力培养贯穿整个法律教学的各个环节。

(4) 初级会计实务(021004)：144学时，8学分，考试课。核心课程。

课程目标：通过本课程的学习，了解会计法规和企业会计准则的相关规定，能具备核算企业主要经济业务的职业能力，达到初级会计专业技术资格的相关要求，养成诚实守信、严谨细致的工作态度。

课程内容：主要包括财务会计基本理论的阐述，资产、负债、所有者权益、收入、费用和利润六个会计要素的确认、计量和具体账务处理，财务报告的编制等内容。

教学要求：初级会计实务课程分为上下两学期授课，该课程是一门理论性、实践性、技能性很强的课程。必须让学生处于教学主体地位，充分调动学生自主学习和独立思考的积极性，倡导快乐学习、合作学习、探究式学习和互动式教学，由单纯的理论叙述转向将理论融入具体教学任务之中，充分运用实际业务会计凭证及有关会计资料进行业务核算。

(5) 成本会计(021005)：72学时，4学分，考试课。核心课程。

课程目标：通过以项目为单元的教学活动，使学生熟悉费用的分类，理解成本核算的一般程序，掌握要素费用的核算、辅助生产费用的核算、制造费用的核算、废品损失和停工损失的核算、生产费用在完工产品与在产品之间分配的方法、成本报表的编制及成本分析，熟练掌握产品成本计算的基本方法，能解决成本核算的实际问题，顺利完成本岗位的工作任务。

课程内容：成本核算程序、费用归集与分配、品种法、分批法、分步法等成本计算方法和成本报表的编制与分析。

教学要求：采用“教、学、做”一体化教学模式，体现学生的主体地位，运用任务驱动教学、案例教学、分组讨论等教学方法，营造成本会计岗位职业氛围，融理论思维训练与实践操作于一体，既突出学生职业能力的培养，又增强学生的

岗位适应能力和可持续发展能力。

(6) 管理会计 (021010) : 72 学时, 4 学分, 考试课, 核心课程。

课程目标: 通过本课程的教学, 使学生基本掌握企业管理会计基础知识, 具备预测、决策、规划、控制及业绩考核与评价等操作方法和基本技能, 能够独立自主判断并处理完成一个业务简单的小型工业企业的各项管理会计工作, 提高学生分析问题、解决问题的能力 and 实际操作的能力, 使学生具备管理会计基本的上岗能力。

课程内容: 主要包括管理会计概述、成本形态分析、变动成本法、本量利分析、经营预测分析、短期经营决策、长期经营决策、全面预算等八方面内容。

教学要求: 以班级授课为教学的主要组织形式, 以多媒体教学为主, 通过案例分析、讲练结合、小组讨论等方式, 培养学生分析问题、解决问题的能力 and 实际操作能力。

(7) Python 基础 (021007) : 36 学时, 2 学分, 考查课。

课程目标: 通过本课程的学习, 学习者能够充分认识到在人工智能时代具备编程能力的重要性, 快速认知程序设计的基本思想; 掌握 Python 语言的常用语法体系, 模块化、面向对象的编程思想; 理解并运用 Python 的标准库、第三方库, 培养集成创新思维; 掌握爬虫的基本实现原理, 熟悉网络爬虫中的 Requests 库、正则表达式、Xpath 等的使用, 了解常见的反爬方式, 并能够根据不同的反爬方式制定应对策略; 能够掌握编写爬虫脚本的分析思路和流程, 能够读懂所提供的案例爬取的程序代码, 并能够根据实际应用进行代码的参数调整, 实现对自定义数据的爬取。同时, 课程通过经典案例的讲解、方法思路的总结, 培养并训练学生的自主学习能力、对实际问题的分析能力和应用计算机编程解决问题的能力。

课程内容: 初识 Python、Python 变量和基本数据类型、Python 运算符和常用语句、Python 函数和类、编码、文件目录操作及异常处理、模块、包和库及编程规范、Python 高效处理表格及可视化实战应用、爬虫基本原理及常用库和组件、爬虫抓取常见方式、反爬及其应对策略、大规模爬取某招聘网站招聘信息等。

教学要求: Python 作为目前世界最流行的编程语言, 具有众多的优势, 被广泛应用于人工智能, 科学计算, 数据分析, 数据挖掘, 网络爬虫, 游戏开发等

领域。Python 具有简单、易学的特点，使它非常适合作为第一门编程语言来学习。Python 基础课程中编程训练部分，使用仿真编程环境和真实编程环境相结合的方式进行授课，为学生提供双平台编程环境，由简入难，由入门级到项目应用级的转换，降低学生入门门槛。自然过渡到真实的编程环境中。通过大量场景化的案例和任务，给学生创造出真实的数字商业化场景，通过实战指导和训练，培养学生的编程思维，编写程序并解决问题能力。

(8) 财会分岗 (021008)：72 学时，4 学分，考查课。

课程目标：通过本课程的学习，让学生能够综合运用会计理论知识和专项技能，根据不同会计岗位工作内容对模拟会计资料进行会计处理，认识、了解企业中相对完整、复杂的经济业务，能够进行全面、系统的账务处理，从而使学生体验会计工作、培养职业意识，提高职业素质，形成工作能力，成为理论与实际相结合的会计专业人才。

课程内容：实训内容包括往来会计、存货会计、固定资产会计、投资核算会计、薪酬会计、资本资金会计、费用会计、总账会计等八个会计岗位工作，涵盖各岗位职责及实务操作、单证介绍、单项实训、综合实训等四个模块内容。

教学要求：采用任务驱动式教学方法，依托财会分岗教学实训平台，鼓励学生将已学过的理论知识应用于岗位实践，课堂以学生为主体，教师帮助学生了解明确单证与业务之间的关联关系，梳理理解各会计岗位的工作内容及岗位间的顺序关系，充分调动学生积极性实现自主学习和独立思考。

(9) 纳税实务 (021009)：72 学时，4 学分，考试课，核心课程。

课程目标：通过课程学习使学生能根据各种税的相关规定对企业日常经济活动所涉及的各个税种进行税款计算；能根据纳税申报的相关规定填写各个税种纳税申报表并办理纳税申报。

课程内容：主要包括税收基础知识、涉税操作实务、增值税、消费税、关税、城市维护建设税、企业所得税、个人所得税、财产税类、行为税类、资源税类等税种的计算与申报。

教学要求：根据教学内容实施一体化教学，在教学过程中运用情境式、体验式、模拟式、趣味式的“项目案例”等灵活多样的教学方法，实验与讲授相结合，课堂教学与课后实践相结合，考查和考试相结合，理论考核与实践考核相结合，学生通过体验、实践、参与、合作等方式，强化各税种核算能力的培养，熟练掌握

握各税纳税申报的工作要点。

(10) 财务管理 (021012) : 108 学时, 6 学分, 考试课, 核心课程。

课程目标: 通过本课程学习, 使学生了解财务管理的基本原理、基本框架和核心业务流程, 能独立完成财务预测、财务预算、财务分析工作, 能独立完成既定项目的筹资、投资、日常资金及利润管理工作, 能制定中小企业与基层单位的财务管理制度, 培养学生的经济头脑和理财能力。

课程内容: 企业筹资管理、企业投资管理、企业营运资本管理、企业收益分配管理、企业财务预算、企业财务分析等。

教学要求: 注重教学方法的灵活性、多样性, 调动学生学习的积极性、主动性, 因材施教, 引导学生善于总结学习经验, 促进学习能力的形成和发展, 强化教学做的结合, 让学生多做、多练, 通过认知学习、案例分析, 增强学生实务操作技能。

(11) 大数据财务报表分析 (021011) : 108 学时, 6 学分, 考试课, 核心课程。

课程目标: 通过本课程的学习, 使学生能够掌握大数据财务报表分析项目的基本流程; 通过对实际案例的演练, 掌握创新性提出管理建议与优化措施的方法, 加深对专业知识的理解 and 应用, 做更懂业务的会计报表分析人员, 增强会计报表分析的实务化、数字化能力, 并为未来从事财务数据分析工作奠定基础。

课程内容: 财务报表分析概述、财务报表数据采集、财务报表数据预处理、财务报表单表分析、财务效率分析-投资者角度、财务效率分析-经营者角度、财务报表综合分析、实训总结等。

教学要求: 本课程通过搭载用友大数据分析平台, 给学生创设一个真实的数字化商业环境, 提供一个成熟稳定的教学实验平台。平台内置了大量的企业报表数据与经营数据, 满足院校对于企业真实数据源的需求。以场景化的任务训练学员的报表数据采集与预处理能力、关键指标分析能力、各类财务报表分析报告的撰写能力。

(12) 毕业设计 (021013) : 108 学时, 6 学分, 考查课。

课程目标: 培养学生构建以预算为核心的管理会计知识体系, 综合运用管理会计专业知识和工具进行分析、判断和解决实际问题, 从而具备企业经营的管理会计思维。

主要内容：学生根据学校给出的课题，完成毕业设计。毕业设计采用数字化管理会计模拟企业管理，以典型工作任务为导向，基于企业内部控制与风险管理、企业管理业务逻辑梳理知识框架，将企业各业务环节的主要风险点、关键控制点及数据逻辑置于企业业务经营的具体场景中，围绕企业中真实的应用场景和所需要的管理会计技能展开，涉及预算管理、投融资管理、营运管理、成本管理等四个关键模块。

教学要求：运用数字化管理会计学习平台，进行实训教学，在教师指导下，学生独立完成相关设置和业务处理，侧重实践能力培养，学生通过体验、实践、参与、合作等方式，强化专业知识与管理工具方法运用能力的培养。

(13) 顶岗实习 (021014)：780 学时，26 学分，考查课。

课程目标：通过顶岗实习，培养学生吃苦耐劳、团队合作的精神品质和正确的处事原则，进一步增强学生实际操作能力好、专业应用能力和岗位适应能力，并取得用人单位的正式聘用。

主要内容：完成实习岗位工作任务。

教学要求：采取学校安排与学生自主联系相结合的办法确定实习单位，我系指派实习指导教师，负责对学生实习过程及撰写实习业务报告的指导、审阅及成绩评定等工作，协助解决实习过程中的相关问题。

2. 专业选修课程 (8 学分)

在规定学期内，任选 2 门，选修课总学分达到 8 学分。

(1) 会计信息系统 (021006)：72 学时，4 学分，考试课。

课程目标：该课程首先让学生掌握会计电算化的基本原理，再让学生掌握财务软件的主要功能和操作流程，并能应用财务软件对企业经济业务进行会计处理，最后进行会计电算化岗位的实训，以提高学生的实践能力。

课程内容：包括总账报表核算子系统、职工薪酬核算与管理子系统、固定资产核算与管理子系统、往来核算与管理子系统、存货核算与管理子系统、采购与销售管理子系统应用等内容。

教学要求：在教学中要充分考虑到学生实际能力和个体差异，要使学生能适应会计信息化技术的发展并使学生通过真实的企业会计业务体验实际的财务系统的工作过程。教师应提前准备好学习引导材料，教学场地和设备，以项目为单位组织教学，以典型案例为载体，操作技术为核心，辅助相关专业理论知识，培养学生

的综合职业能力，满足学生就业与发展的需要。

(2) 金融学 (021015) : 72 学时, 4 学分, 考查课。

课程目标: 通过该课程的教学, 使学生对货币、信用、银行及金融市场、金融宏观调控、金融改革与发展等方面的基础理论和基本知识有所了解, 并掌握其运行的基本规律, 为以后的学习和工作服务。

课程内容: 本课程的教学内容主要涵盖货币、信用、金融机构、金融市场与金融工具、货币供求均衡、货币政策等方面。

教学要求: 本课程教学应注重将理论知识与实践能力相结合, 针对具体的教学内容和教学过程需要采用案例教学法、讲授法、引导教学法、角色扮演法、情境教学法、实训作业法等, 与时俱进, 吸收专业领域的最新知识, 注重学生的可持续发展。

(3) 证券投资 (021016) : 72 学时, 4 学分, 考查课。

课程目标: 了解证券投资的基本概念和理论, 熟悉证券投资的品种和操作交易方法, 掌握证券投资的分析方法和股票投资策略等, 培养学生具有较强的证券投资风险控制意识, 投资规则意识和团队协作精神。

课程内容: 主要学习证券投资的领域, 股票、债券、基金、金融衍生品等, 以及各领域投资的技术分析方法、投资风险规避等内容。

教学要求: 在教学内容的组织与安排上遵循学生职业能力培养的基本规律, 强调学生实际动手能力的培养训练, 课堂教学安排在实训室进行, 真正实现“做中学”, 教学做结合, 理论与实践一体化。

(4) EXCEL 在财务中的应用 (021017) : 72 学时, 4 学分, 考查课。

课程目标: 进一步巩固财务会计、成本会计、财务管理和税法知识, 掌握 EXCEL 在财务与会计工作中应用的基本方法和技巧, 具备运用 EXCEL 软件解决会计实际问题的能力。

课程内容: EXCEL 的基础知识、企业中财务报表的应用、常用财务函数的应用、财务预算与分析等。

教学要求: 本课程实践性很强, 必须加强对动手能力环节的指导。教学过程中, 把握好“必需、够用”原则, 采用教学做一体化教学模式, 注重理论联系实际, 广泛采用案例教学法和启发引导教学法, 增强学生问题意识, 着力培养学生独立学习习惯、职业兴趣和职业悟性, 掌握技能的同时训练思维, 学以致用。

(4) 市场营销 (021018) : 72 学时, 4 学分, 考查课。

课程目标: 通过学习, 使学生初步了解市场营销基础理论及相关知识点, 了解环境分析及消费者行为分析方法, 掌握并应用市场营销的核心技能即 4P 策略, 在此基础上让学生认识到市场营销对提高企业业绩、提升企业发展的重要意义。

课程内容: 本课程使学生运用市场营销环境知识分析企业所处的营销环境, 通过对消费者购买行为分析, 使学生能够对目标市场进行细分和定位, 从而运用产品策略、价格策略、分销策略、促销策略的基本知识对产品进行营销策略的设计。

教学要求: 设计与专业学习密切关联的市场营销、市场调查、营销战略等专项教学内容, 注重营销意识的培养, 运用多媒体技术, 采用专题研讨教学、案例教学、情景模拟教学、实践教学等多种形式开展互动式教学。探索教学、训练和实践一体化, 拓展实践教学, 注重课程教学中的职业道德教育渗透。培养学生团队协作能力、沟通表达能力和应用能力。

(6) 商务礼仪 (021019) : 72 学时, 4 学分, 考查课。

课程目标: 通过教师的系统讲授、示范操作与训练, 使学生掌握礼仪的基本概念、常识、基本原理及方法技巧, 为今后在商务活动中塑造良好形象、提高服务艺术, 奠定坚实的基础。

课程内容: 培养学生的礼仪意识, 加强自身的礼仪修养, 了解和掌握与人沟通的过程、手段、方法和技巧, 提高交际与办事能力, 打造自身良好形象。

教学要求: 设计与专业学习密切关联的商务活动场景, 注重培养学生知礼懂礼的行为习惯, 运用多媒体技术, 采用专题研讨教学、案例教学、情景模拟教学、实践教学等多种形式开展互动式教学。探索教学、训练一体化, 拓展实践教学, 注重课程教学中的职业道德教育渗透。

(7) 管理沟通艺术 (021020) : 72 学时, 4 学分, 考查课。

课程目标: 通过该课程的学习, 让学生对管理沟通基础知识有深入理解; 从而分析、评价管理沟通中的基本行为和策略选择; 能够熟练运用几种常见沟通形式, 使用几种基本沟通策略解决实际的管理沟通问题, 能够有效地进行面谈, 并在面谈中充分运用沟通的倾听技能; 培养学生的自学能力、让学生养成勤于思考, 做事认真的良好作风; 提高学生个人演讲的技能, 能够在公众场合有效沟通; 锻炼学生的团队意识和协作精神, 培训良好的职业道德和职业能力。

课程内容：认识沟通，沟通技巧，口头沟通；书面沟通；非语言沟通；组织沟通；跨文化沟通。

教学要求：采用课堂教学、案例教学、角色扮演教学和实践教学等教学方法。在课堂的讲授中，通过对管理沟通的基本理论、基本技巧和技能的系统讲解，使学生建立基本的管理沟通意识，并掌握基本的个人沟通技能，同时，通过口才训练、角色扮演实训演练等方法培养学生管理沟通的实际技能，进而使同学们在学习、工作中，能有意识地运用所学到管理、沟通的知识和理论，达成有效的人际交往和管理沟通效果。

(8) 财务共享服务业务处理(021021)：72学时，4学分，考查课。

课程目标：通过本课程的学习，让学生能够了解财务共享服务的基本概念、岗位职责分工与共享中心的建设过程方法，能借助财务共享服务中心信息系统和相关设备，完成财务共享服务中心的作业处理工作，实现组织对财务人员的集中与管理，为以后从事云财务模式下的财务共享服务中心会计核算工作打下理论和技能方面的基础。。

课程内容：财务共享服务中心运营团队准备；企业现状调研；共享业务处理，包括：费用报销业务、采购-应付业务、销售-应收业务、资金结算业务、固定资产业务、税务与档案业务、总账业务等。

教学要求：多媒体与大数据进行课堂教学，将工作情境融入每个技能训练项目中，注重教与学的互动、教师与学生的角色转换，实现教学做一体化。通过模拟情境，案例教学，角色扮演使学生身临其境感受财务共享业务流程，能够熟练进行企业典型业务的处理。

(9) 企业经营管理沙盘(021022)：72学时，4学分，考查课。

课程目标：企业经营沙盘模拟，不是单纯的一门课程，它是对所学的财务知识的一个高度概括和应用。整个课程从多角度透视了企业整体运营过程。引导学生在以小组比赛形式构建本部分内容知识体系，帮助学生加深理论基础。

课程内容：本课程的教学内容主要了解企业经营模拟实训课程、理解企业经营模拟实训课程、掌握所有者权益计算的主要内容及要求等方面。

教学要求：运用体验式学习法、探究式学习法、问题探索法等发展学生的敏锐观察能力，培养学生的计算能力及分析解决问题的能力；培养学生积极思维、创新及互相合作的团队精神；帮助学生树立良好的会计职业道德观；培养学生认

真、严谨、细致、规范的职业习惯。

七、教学进程总体安排（见附录 1）

八、实施保障

（一）师资队伍

1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，双师素质教师占专业教师比例一般不低于 60%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。

2. 专任教师

具有高校教师资格和本专业领域有关证书；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有会计相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

原则上应具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

主要从相关行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有会计师及以上职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划 指导等教学任务。

（二）教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所必需的专业教室、实训室和实训基地。

1. 专业教室基本要求

一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室基本要求

（1）会计基本技能实训室

配备实训工作台、计算机(安装教学管理系统)、投影设备和音响设备、点钞和捆钞机、凭证装订机;练功券、捆钞纸、书写纸、文件柜以及相关实训用资料和工具;互联网接入或 WiFi 环境。支持分班进行点钞捆钞、凭证整理与装订、小键盘录入、会计书写、办公软件应用等会计基本技能实训。

(2) 会计岗位实训室

营造仿真企业财务室工作环境,配备隔断式工位台、计算机(安装教学管理系统以及相关实训系统)、凭证装订机、打印机、投影设备和音响设备;文件柜以及相关实训用资料和工具;互联网接入或 WiFi 环境。支持会计岗位手工实训和信息化实训。

(3) ERP 沙盘实训室

配置实训工作台,计算机(安装教学管理系统以及相关 ERP 实训软件)、投影设备和音响设备;文件柜以及相关实训用资料和工具;互联网接入或 WiFi 环境。支持模拟企业经营实训。

(4) 会计综合实训室

配置实训工作台,计算机(安装教学管理系统以及会计综合实训软件)、投影设备和音响设备;文件柜以及相关实训用资料和工具;互联网接入或 WiFi 环境。支持财务会计基础、管理会计基础、出纳业务操作、企业财务会计、纳税实务、企业成本核算与管理、会计信息系统应用、企业财务管理、企业财务分析、企业内部控制、会计制度设计等专业课程实训。

(5) 会计信息化实训室

配有计算机、投影仪等设备 1,软件包括用友 U8 财务软件、大数据分析账号及 EXCEL2010。支持总账系统核算与管理、应收款系统核算与管理、应付款系统核算与管理、固定资产系统核算与管理、常用财务信息的数据提取,常用会计表格编制管理与分析、时间价值函数计算、财务比率指标分析等。主要实现各种财务类软件的操作应用,满足学生对会计电算化类、财务管理类等实际工作的实验,以及 Excel 数据分析,让学生掌握会计、审计、财务资金、数据分析软件应用等管理的具体工作。

3. 校外实训基地基本要求

具有稳定的校外实训基地。能够提供开展会计专业相关实训活动,实训设施齐备,实训岗位、实训指导教师确定,实训管理及实施规章制度齐全。

4. 学生实习基地基本要求

具有稳定的校外实习基地。能提供会计核算、会计监督等相关实习岗位；能涵盖当前会计专业的主流实务，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

5. 支持信息化教学基本要求

具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件。引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（三）教学资源

主要包括能够满足学生学习、教师教学和科研等需要的教材、图书资料以及数字资源等。

1. 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。学校应建立由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献包括：有关财会专业理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书。

3. 数字教学资源配备基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

在教学过程中，“以学生为中心”，因材施教。突出职业能力培养，通过模拟实训环境，利用多媒体、系统软件、仿真教学和企业实习等教学手段，有效地激发学生兴趣，提高课堂教学效果。使用任务驱动法、项目导向法、情境教学法、案例教学法、启发式教学法等方法，在学历教育和职业资格证书相结合的“1+X”培养方式的基础上，把会计人员国家职业标准所对应的知识、技能和素质要求贯

穿于会计专业核心课程中，系统地形成基于会计核算与管理工作的课岗证赛融合体系，将职业资格证书考试大纲与专业教学大纲相衔接，做到课程与工作过程融合，课程与职业资格证书融合，并以赛促教、以赛强技，多维度地提高学生专业理论和实践技能。既注重会计专业能力的培养，也注重学生的团队协作、沟通能力、职业道德、学习能力、创新能力等方法能力和社会能力的培养。

（五）学习评价

1. 课程考核

本专业采用知识考核与能力测试相结合、过程考核与结果考核相结合、理论学习评价与实践能力评价相结合、素质评价、知识评价、能力评价并重的考核评价方式。根据课程性质，选用笔试、机试、项目考核、以证代考、能力测试等多种考评方式；根据课程类型，又分为开卷考试、闭卷考试、实践考核、实训实习鉴定和报告评定等形式。学习评价的对象包括学生知识掌握情况、实践操作能力、学习态度和基本职业素质等方面，强调“做中学、做中教、做中考”，注重对职业能力的考核和综合素质的评价，并引入智能学习平台、小组评分、用人单位评分等多元化的考核评价机制，完善教学评价体系。

(1) 理论类考试课全面建立教学题库，实行教考分离，理论类考查课要求完成“大作业”，按作业成果评定成绩；

(2) 理实一体课程采取“理论+实践”考核方式，探索以考证或竞赛代替考核的有效途径；

(3) 实训课程采取成果性考核、综合性考核题库、技能模块考核标准多种形式进行考核。

2. 职业核心能力达标考核

序号	能力项目	达标标准
1	理解和形成马克思主义劳动观，牢固树立劳动最光荣的观念；主动践行社会主义核心价值观；具有国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，爱国主义精神。	通过学校专项考核
2	理解掌握马克思主义中国化进程中形成的理论成果；树立正确的政治方向，坚持正确的政治立场；树立正确的世界观、人生观、价值观，树立中国特	通过学校专项考核

	色社会主义的共同理想。	
3	树立心理健康意识，掌握心理调适和职业生涯规划的方法，能够正确处理生活、学习、成长和求职就业中遇到的问题。	通过学校专项考核
4	掌握一般的财务会计基础理论和专业知识；熟悉并能正确执行有关的财经方针、政策和财务会计法规、制度；能独立担负出纳、会计等财务会计岗位工作。	《初级会计实务》考核良好以上
5	掌握各类成本费用的核算、分配方法，运用恰当方法能解决成本核算的实际问题，能够完成成本报表的编制及成本分析。	《成本会计》考核良好以上
6	具备预测、决策、规划、控制及业绩考核与评价等操作方法和基本技能，能够独立自主判断并处理完成一个业务简单的小型工业企业的各项管理会计工作。	《管理会计》考核良好以上
7	能根据纳税申报的相关规定，计算各种税费，在税务平台上填写各个税种纳税申报表并办理纳税申报。	《纳税实务》考核良好以上
8	了解财务管理的基本原理、基本框架和核心业务流程，能独立完成财务预测、财务预算、财务分析工作，能独立完成既定项目的筹资、投资、日常资金及利润管理工作，能制定中小企业与基层单位的财务管理制度。	《财务管理》考核良好以上
9	运用大数据分析平台，对企业财务报表数据信息进行采集与预处理、能够对报表关键指标展开分析、撰写各类财务报表分析报告。	《大数据财务报表分析》考核良好以上
10	运用数字化管理会计平台完成采购计划制定、物料采购与验收入库、生产计划制定、产品加工、成品缴库、销售订单确认、货物销售、货物出库、业务结算、费用结算、资金筹集与运用、财务报表分析等任务，具备从事数字化管理会计必备的业务流程操作、资金结算、财务分析等基础操作能力。	毕业设计获得良好以上评价；考取数字化管理会计（初级）证书
11	运用理论知识，完成企业预算编制、预算分析、预算考核、投资管理、融资管理、本量利分析、营运数据分析、	考取数字化管理会计（中级）证书；获得地市级专业技能竞赛三等奖以上奖励

	成本预测、成本控制和成本分析等任务，具备从事数字化管理会计必备的预算管理、投融资管理、营运管理和成本管理等管理能力。	
12	自主学习能力、会计核算实际操作能力、职业判断能力、应变能力、沟通及团队合作能力。	考取初级会计师证书；获得省级自治区级专业技能竞赛三等奖以上奖励

（六）质量管理

1. 学校和二级院系应建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2. 学校、二级院系应完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 学校应建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 专业教研组织应充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

需同时达到以下要求，方可毕业：

（一）思想道德考核合格，所有纪律处分影响期已经解除。

（二）所有必修课程和限制性选修课程考核合格。

（三）各专项学分需达到以下要求：

课内学分			课外学分		
总学分	专业选修课最低学分	公共选修课最低学分	思政实践最低学分	阅读最低学分	素质拓展最低学分
122	8	8	1	2	2
说明					
1. 思政实践学分：高职生需按要求完成有关思想政治教育实践活动，并经考核合格获得1个学分。活动方案及学分认定由思政部负责。					

2. 阅读学分：各专业必修。学生在校期间应完成学校要求的最低读书量，并经考核合格，才能取得阅读 2 学分。阅读学分由教务处和基础部认定。

3. 素质拓展学分：各专业必修，学生应在课外应参加社会公益活动、社团活动等课外素质教育活动，并获得不低于 2 个相应学分。素质拓展学分由教学系制定考核办法，并进行学分认定。

十、附录

附录 1：教学进程总体安排

附录 2：专业选修课教学进程安排表

附录 1：教学进程总体安排

课程类别	序号	课程代码	课程名称	课程性质		学分	教学课时			开设学期	教学进程(学期、教学活动周数 课堂教学周数、平均周学时)						课程考核	开课部门	备注
				课程类型 (A/B/C)	是否理实一体		总计	理论	实践		1 学期	2 学期	3 学期	4 学期	5 学期	6 学期			
											20	20	20	20	20	21			
											16	18	18	18	12	1			
公共基础课	1	08301	军训	C		2	60	0	60	1	2W								
	2	07109	劳动教育	C		1	18	18	0	2		1.00					考查	基础部	W 表示教学活动周数
	3	08101	思想道德与法治	B	√	3	54	46	8	1	3.38						考试	思政部	不计入周学时平均值，根据实际情况保证总学时。
	4	07105	安全教育	A		1	18	18	0	1	1.13						考查	基础部	
	5	07104	体育与健康(A)	C		2	36	0	36	1	2.25						考试	基础部	
	6	07104	体育与健康(B)	C		2	36	0	36	2		2.00					考试	基础部	W 表示教学活动周数
	7	07104	体育与健康(C)	C		2	36	0	36	3			2.00				考试	基础部	
	8	07101	大学语文	A		4	72	72	0	2		4.00					考试	基础部	
	9	07113	经济应用数学	A		4	72	72	0	1	4.50						考试	基础部	
	10	07103	大学英语(A)	A		4	72	72	0	1	4.50						考试	基础部	
	11	07103	大学英语(B)	A		2	36	36	0	2		2.00					考试	基础部	
	11	07106	信息技术	B	√	4	72	36	36	2		4.00					考查		
	13	08102	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	B	√	4	72	62	10	2		4.00					考试	思政部	
	14	08103	形势与政策	A		2	40	40	0	1-5 (每	√	√	√	√	√		考查	思政部	

									学期8 学时)										
	15	08105	铸牢中华民族共同体意识	A		1	18	18	0	2		1.00					考试	思政部	
	16	08106	军事理论	A		2	36	36	0	2		2.00					考查	思政部	
	17	08107	大学生职业生涯规划	B	√	1	18	14	4	1	1.13						考查	思政部	
	18	08110	大学生心理健康教育	B	√	2	36	30	6	1	2.25						考查	思政部	
	小计					43	802	570	232		19.13	20.00	2.00	0.00	0.00	0.00			
公共选修课	1		公共选修课 1	A		2	36	36	0								考查	具体名称见附表，选课 方式见通知。	
	2		公共选修课 2	A		2	36	36	0								考查		
	3		公共选修课 3	A		2	36	36	0								考查		
	4		公共选修课 4	A		2	36	36	0								考查		
	小计					8	144	144	0		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
公共基础课累计、占总学时比例					51	946	714	232		19.13	20.00	2.00	0.00	0.00	0.00		32%		
专业(技能)课	专业必修课	1	021001	经济学基础	A		2	36	36	0	1	2.25					考试	经管系	
		2	021002	基础会计	B	√	8	144	112	32	1	9.00					考试	经管系	
		3	021003	经济法基础(A)	A		4	72	72	0	2		4.00				考试	经管系	
		4	021004	初级会计实务	A		8	144	144	0	2		8.00				考试	经管系	核心课程
		5	021005	成本会计	B	√	4	72	36	36	2		4.00				考试	经管系	核心课程
		6	021003	经济法基础(B)	A		4	72	72	0	3			4.00			考试	经管系	
		7	021010	管理会计	B	√	4	72	36	36	3			4.00			考试	经管系	核心课程
		8	021007	Python 基础	C		2	36	0	36	3			2.00			考查	经管系	
		9	021008	财会分岗	C		4	72	0	72	3			4.00			考查	经管系	
		10	021009	纳税实务	C	√	4	72	0	72	4				4.00		考试	经管系	核心课程
		11	021012	财务管理	A	√	6	108	108	0	4				6.00		考试	经管系	核心课程
		12	021011	大数据财务报表分析	B	√	6	108	54	54	5					9.00	考试	经管系	核心课程

	13	021013	毕业设计（数字化管理会计）	C		6	108	0	108	5					9.00		考查	经管系	
	14	021014	顶岗实习	C		26	780	0	780	6					6W	20W	考查	经管系	
	小计					88	1896	670	1226		11.25	16.00	14.00	10.00	18.00	0.00			
专业选修课	1		专业选修课 1	A		4	72	72	0								考查	经管系	具体名称见附表，选课方式见通知 在规定学期内，任选 2 门，选修课总学分达到 8 学分 取得初级会计资格折算为学历教育 4 学分
	2		专业选修课 2	C		4	72	0	72								考查	经管系	
	小计					8	144	72	72		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
专业（技能）课累计、占总学时比例					96	2040	742	1298	0	11.25	16.00	14.00	10.00	18.00	0.00			68%	
考试											2W	2W	2W	2W	2W				
毕业鉴定																1W			
平均周学时											30.38	36.00	16.00	10.00	18.00	0.00			
学分总计、学时总计						147				2986				—					
选修课程：学分总计、学时总计、占总学时比例						16				288				10%					
实践性教学：学时总计、占总学时比例						—				1530				51%					

附录 2:

专业选修课教学进程安排表 (财务管理专业)

课程类别	序号	课程代码	课程名称	课程性质		学分	教学课时			开设学期	教学进程(学期、教学活动周数 课堂教学周数、平均周学时)						课程考核	开课部门	备注
				课程类型 (A/B/C)	是否理实一体		总计	理论	实践		1 学期	2 学期	3 学期	4 学期	5 学期	6 学期			
											20	20	20	20	20	26			
											16	18	18	18	12	1			
专业选修课	1	021006	会计信息系统	C		4	72	0	72	3			4.00			考试	经管系		
	2	021015	金融学	A		4	72	72	0	3			4.00			考查	经管系		
	3	021016	证券投资	A		4	72	72	0	3			4.00			考查	经管系		
	4	021017	EXCEL 在财务中的应用	C		4	72	0	72	4			4.00			考查	经管系		
	5	021018	市场营销	A		4	72	72	0	4			4.00			考查	经管系		
	6	021019	商务礼仪	A		4	72	72	0	4			4.00			考查	经管系		
	7	021020	管理沟通艺术	A		4	72	72	0	4			4.00			考查	经管系		
	8	021021	财务共享服务业务处理	C		4	72	0	72	5				6.00		考查	经管系		
	9	021022	企业经营管理沙盘	C		4	72	0	72	5				6.00		考查	经管系		